

**Program aplikacji komorniczej
Izby Komorniczej w Łodzi
rok 2019**

Założenia do programu:

Ustawa z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U. 2018 poz. 771 z dnia 22 marca 2018 r.).

Art. 93. 1. Aplikacja rozpoczyna się 1 stycznia każdego roku, trwa 2 lata i polega na zaznajomieniu aplikanta z całokształtem pracy komornika, przygotowaniu do należytego i samodzielnego wykonywania zawodu komornika oraz przyswojeniu zasad etyki zawodowej. 2. Aplikanci odbywają w trakcie pierwszego roku aplikacji szkolenie z zakresu działania sądownictwa powszechnego.

Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości w sprawie ramowego programu aplikacji komorniczej oraz zakresu przedmiotowego szkolenia na aplikacji komorniczej z dnia 27 grudnia 2018 r. (Dz. U. , poz. 2407; tj. z dnia 27 grudnia 2018 r. ,).

§ 1. Rozporządzenie określa sposób i tryb uzgadniania i zatwierdzania ramowego programu aplikacji komorniczej, zwanego dalej „programem”, oraz zakres przedmiotowy szkolenia na aplikacji komorniczej, zwanej dalej „aplikacją”.

§ 2. Krajowa Rada Komornicza ustala program i przedstawia Dyrektorowi Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w terminie 14 dni od dnia jego ustalenia.

§ 5. Zakres przedmiotowy szkolenia na aplikacji w części dotyczącej zajęć seminaryjnych, z podziałem na dany rok aplikacji, obejmuje:

- 1) przepisy prawa cywilnego materialnego i procesowego ze szczególnym uwzględnieniem postępowania egzekucyjnego i zabezpieczającego,*
- 2) wybrane elementy prawa karnego materialnego, procesowego i wykonawczego, w zakresie, w jakim mają one związek z działalnością komorników sądowych,*
- 3) wybrane elementy prawa gospodarczego i prawa spółek handlowych,*
- 4) wybrane elementy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych,*
- 5) wybrane elementy prawa rodzinnego i opiekuńczego,*
- 6) wybrane elementy prawa i postępowania administracyjnego z uwzględnieniem egzekucji administracyjnej,*
- 7) wybrane zagadnienia z zakresu prawa finansowego, a w szczególności prawa bankowego i podatkowego,*
- 8) wybrane elementy prawa europejskiego i prawa prywatnego międzynarodowego,*

9) zasady wykonywania zawodu komornika sądowego i zasady etyki zawodowej komornika sądowego,

10) zasady prowadzenia indywidualnej kancelarii komorniczej, w tym zasady biurowości w indywidualnej kancelarii komorniczej,

11) przepisy ustrojowe dotyczące samorządu komorniczego, sądownictwa, organów kontroli państwowej i ochrony prawa z elementami prawa konstytucyjnego – ze wskazaniem minimalnej liczby jednostek szkoleniowych z poszczególnych zakresów.

§ 7. 1. W roku 2019 rada właściwej izby komorniczej uchwała program dla pierwszego roku aplikacji prowadzonej na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych, uwzględniając obowiązki aplikanta komorniczego, przygotowanie do należytego i samodzielnego wykonywania zawodu oraz przyswojenie przez aplikanta zasad etyki zawodowej.

2. Rada właściwej izby komorniczej, nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem zajęć seminaryjnych pierwszego roku aplikacji, zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o terminach i zakresie przedmiotowym tych zajęć.

3. W roku 2019, do czasu zatwierdzenia programu przez Ministra Sprawiedliwości, zajęcia seminaryjne dla pierwszego roku aplikacji odbywają się na podstawie programu uchwalonego przez radę właściwej izby komorniczej.

Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości w sprawie organizacji i przebiegu aplikacji komorniczej z dnia 14 grudnia 2018 r. (Dz. U. , poz. 2424; tj. z dnia 27 grudnia 2018 r. ,).

Na podstawie art. 103 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz. U. poz. 771, 1443, 1669 i 2244) zarządza się, co następuje:

§ 5. 1. Zajęcia seminaryjne prowadzą osoby wskazane przez radę właściwej izby komorniczej, w szczególności: komornicy, komornicy emerytowani, adwokaci, radcowie prawni, prokuratorzy, prokuratorzy w stanie spoczynku, sędziowie, sędziowie w stanie spoczynku, referendarze i starsi referendarze sądowi, a także pracownicy naukowci, naukowo-dydaktyczni lub dydaktyczni szkół wyższych w Rzeczypospolitej Polskiej lub Polskiej Akademii Nauk oraz inne osoby szczególnie obeznane z problematyką działalności komorników i egzekucji sądowej.

2. Zajęcia seminaryjne są prowadzone na obszarze właściwej izby komorniczej, w szczególności jako konwersatoria, seminaria i ćwiczenia, przy czym konwersatoria i seminaria mogą być prowadzone przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających obustronną komunikację na odległość między prowadzącym zajęcia a aplikantami.

3. Rady właściwych izb komorniczych mogą zawierać porozumienia w sprawie wspólnego prowadzenia zajęć seminaryjnych

aplikantów. Rada właściwej izby komorniczej, na obszarze której prowadzone będą zajęcia seminaryjne, przekazuje odpis porozumienia do wiadomości Ministra Sprawiedliwości i prezesów właściwych sądów apelacyjnych.

§ 6. 1. Rada właściwej izby komorniczej, przed rozpoczęciem roku aplikacji, określa harmonogram zajęć seminaryjnych dla każdego roku aplikacji oraz wyznacza kierownika aplikacji odpowiedzialnego za ich realizację.

2. Harmonogramy zajęć seminaryjnych zawierają w szczególności:

- 1) terminy zajęć seminaryjnych;
- 2) liczbę jednostek szkoleniowych w poszczególnych terminach;
- 3) informację o formie zajęć;
- 4) zakres tematyczny przedmiotów określonych w ramowym programie aplikacji ustalonym zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2

ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych, zwanej dalej „ustawą”;

- 5) tematy zagadnień dla poszczególnych zakresów tematycznych;

- 6) tytuły aktów prawnych do danego tematu;

- 7) informację o wykładowcach prowadzących poszczególne zajęcia seminaryjne.

3. Rada właściwej izby komorniczej przesyła projekt harmonogramu zajęć seminaryjnych dla każdego roku aplikacji

do zatwierdzenia Krajowej Radzie Komorniczej najpóźniej na 45 dni przed rozpoczęciem zajęć seminaryjnych. Krajowa

Rada Komornicza zatwierdza projekt harmonogramu zajęć seminaryjnych, biorąc pod uwagę w szczególności wykonanie

ramowego programu aplikacji w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

4. Rada właściwej izby komorniczej umieszcza na swojej stronie internetowej zatwierdzony harmonogram zajęć seminaryjnych

dla każdego roku aplikacji i przesyła do wiadomości Ministrowi Sprawiedliwości w terminie nie później niż na

14 dni przed dniem rozpoczęcia zajęć seminaryjnych.

5. Do dnia 31 marca rada właściwej izby komorniczej sporządza wykaz wyznaczonych patronów i ogłasza go na swojej

stronie internetowej oraz przesyła Ministrowi Sprawiedliwości i właściwemu prezesowi sądu apelacyjnego.

§ 8. 1. Po pierwszym roku aplikacji rada właściwej izby komorniczej przeprowadza kolokwium w formie pisemnej

dla sprawdzenia stopnia opanowania przez aplikantów materiału, z zakresu którego były prowadzone zajęcia seminaryjne.

2. Rada właściwej izby komorniczej wyznacza termin kolokwium i podaje go do wiadomości aplikantów w sposób

przyjęty w danej izbie komorniczej co najmniej na 2 miesiące przed wyznaczonym terminem.

3. W przypadku wspólnego prowadzenia zajęć seminaryjnych, o którym mowa w § 5 ust. 3, kolokwium przeprowadza

rada właściwej izby komorniczej, na której obszarze odbywają się zajęcia seminaryjne.

4. W przypadku uzyskania przez aplikanta negatywnego wyniku z kolokwium aplikant przystępuje do kolokwium poprawkowego

przeprowadzanego przez radę właściwej izby komorniczej.

5. Kolokwium poprawkowe przeprowadza się w formie pisemnej.

6. Termin kolokwium poprawkowego wyznacza rada właściwej izby komorniczej na dzień przypadający nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników kolokwium i podaje go do wiadomości aplikantów w sposób przyjęty w danej izbie komorniczej co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

7. Do kolokwium poprawkowego przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

8. W czasie aplikacji rady właściwych izb komorniczych przeprowadzają w formie pisemnej co najmniej dwa sprawdziany wiedzy z zakresu, który był objęty prowadzonymi zajęciami seminaryjnymi.

9. Termin sprawdzianu wiedzy wyznacza rada właściwej izby komorniczej i podaje go do wiadomości aplikantów w sposób przyjęty w danej izbie komorniczej co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 9. Rada właściwej izby komorniczej przedstawia walnemu zgromadzeniu właściwej izby komorniczej projekt rocznego preliminarza wydatków przeznaczonych na organizację i prowadzenie aplikacji.

§ 10. 1. W roku 2019 rada właściwej izby komorniczej określi harmonogram zajęć seminaryjnych, o którym mowa w § 6 ust. 1, dla pierwszego roku aplikacji prowadzonej na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych, w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia ramowego programu aplikacji przez Ministra Sprawiedliwości.

Zajęcia seminaryjne odbywają się w liczbie czterech w miesiącu każdego roku dwuletniej aplikacji przy uwzględnieniu przerwy trwającej od 1 lipca do 30 września i trwają nie krócej niż osiem godzin lekcyjnych.

Zajęcia odbywają się w formie wykładów z elementami ćwiczeń polegających na rozwiązywaniu przez aplikantów kasusów i problemów dotyczących czynności wchodzących w zakres ustawowych zadań komorników.

W ramach zajęć przewidziana jest także praca na dokumentach/modelowych aktach postępowania egzekucyjnego, niezbędna dla zapoznania się ze specyfiką wybranych problemów egzekucji.

Przygotowany program:

- obejmuje zakres tematyczny zagadnień, tematy poszczególnych zagadnień; tytuły aktów prawnych do danego tematu w zakresie dwuletniego cyklu szkoleniowego
- zawiera wskazanie terminów zajęć seminaryjnych, liczby godzin lekcyjnych w poszczególnych terminach, informację o formie zajęć, w zakresie zajęć przewidzianych na 2019 r.
- **uwzględnia połączenie dwu roczników aplikacji (pierwszego i drugiego)**
- przewiduje ustalenie liczby zjazdów do 37 dni dla każdego z roczników
- przewiduje 7 spotkań w wymiarze po dwie jednostki lekcyjne przeznaczonych na zajęcia praktyczne określone w planie jako „dodatkowe zajęcia”

- dodatkowe zajęcia zawierające omówienie podstawowych problemów związanych z nadzorem judykacyjnym nad egzekucją komorniczą sprawowanym przez Sądy Rejonowe i Sądy Okręgowe;
- kolokwia zaliczeniowe

Łączna liczba zajęć dydaktycznych – 280 godz. (zestawienie nie uwzględnia godzin przeznaczonych na inaugurację roku szkoleniowego oraz kolokwium zaliczeniowego dla I i II roku aplikacji)

Wykaz przedmiotów przewidzianych w ramach programu

- Postępowanie cywilne – część ogólna - 54 godz.
- Prawo cywilne – 56 godz.
- Postępowanie egzekucyjne – 32 godz.
- Postępowanie zabezpieczające – 24 godz.
- Metodyka pracy komornika i wybrane zagadnienia z psychologii – 16 godz.
- Ustawa o komornikach sądowych – 22 godz.
- Prawo „mieszkaniowe” – 8 godz.
- Wybrane zagadnienia z zakresu administracyjnego postępowania egzekucyjnego – 6 godz.
- Postępowanie klauzulowe – 24 godz.
- Postępowanie egzekucyjne – część praktyczna – 14 godz.
- Ustrojowe aspekty funkcjonowania Unii Europejskiej – 8 godz.
- Dostęp do informacji publicznej; ochrona danych osobowych w świetle funkcjonowania kancelarii komorniczych – 8 godz.
- Prawo administracyjne materialne – 8 godz.

Plan kolokwiów zaliczeniowych

I rok aplikacji : kolokwium zaliczeniowe – 1 dzień

II rok aplikacji: kolokwium zaliczeniowe – 1 dzień

Zarys programowy poszczególnych przedmiotów

PRAWO CYWILNE

Część ogólna

- Podmioty stosunków cywilnoprawnych, przedsiębiorcy
- Przedmioty stosunków cywilnoprawnych
- Ochrona praw podmiotowych w prawie cywilnym
- Osoby prawne (powstanie, ustrój, siedziba)
- Wady oświadczenia woli
- Nieważność czynności prawnych

- Termin czynności cywilnoprawnych
- Forma czynności prawnych
- Postacie czynności prawnych
- Pojęcie przedstawicielstwa i źródła umocowania do działania w cudzym imieniu
- Obliczanie terminów w prawie cywilnym
- Upływ czasu w prawie cywilnym, terminy zawite, przedawnienie
- Warunek w prawie cywilnym
- Własność, pojęcie i rodzaje własności
- Pojęcie i charakterystyka współwłasności
- Roszczenie windykacyjne i negatoryjne
- Ograniczone prawa rzeczowe, ustanowienie, zmiana, przeniesienie i wygaśnięcie ograniczonych praw rzeczowych, z wyłączeniem hipoteki
- Sposoby nabycia i utraty własności
- Ochrona własności(roszczenia: windykacyjne , negatoryjne i uzupełniające)
- Zasiedzenie
- Ustanowienie, przeniesienie, rozwiązanie i wygaśnięcie wieczystego użytkowania
- Posiadanie samoistne i zależne
- Pojęcie posiadania
- Ochrona posiadania, dzierżenie, służebności
- Zobowiązanie, zobowiązania niezupełne
- Dług, odpowiedzialność
- Odpowiedzialność osobista i rzeczowa
- Postacie świadczenia, oznaczenie świadczenia
- Niemożliwość świadczenia
- Rodzaje świadczeń, świadczenie pieniężne
- Szkoda, odszkodowanie, ustalenie wysokości szkody i odszkodowania
- Zadośćuczynienie pieniężne
- Odpowiedzialność cywilna oparta na zasadzie winy, ryzyka i słuszności
- Odpowiedzialność za cudze czyny w prawie cywilnym
- Zasada swobody umów i jej ograniczenia
- Odpowiedzialność organów wykonujących władzę publiczną
- Skutki niewykonania zobowiązań umownych, odpowiedzialność dłużnika za osoby trzecie
- Świadczenie w miejsce wykonania, odnowienie zobowiązania
- Zarachowanie zapłaty, zaliczenie zapłaty
- Prawo zatrzymania, ustawowe prawo zastawu
- Odsetki, zakaz anatocyzmu
- Zobowiązania podzielne i niepodzielne
- Zobowiązania solidarne i solidarność nieprawidłowa
- Umowa sprzedaży, prawo pierwokupu
- Umowa najmu
- Umowa dzierżawy
- Umowa użyczenia
- Umowa zlecenia
- Umowa o dzieło

- Umowa leasingu
- Umowa spółki cywilnej
- Umowa pożyczki, umowa kredytu
- Poręczenie, gwarancja bankowa
- Rena, dożywocie
- Ugoda
- Dodatkowe zastrzeżenia umowne
- Przesłanki powstania zobowiązania z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia
- Nienależne świadczenie, niegodziwe świadczenie
- Zadek, zaliczka
- Pojęcie i przyczyny wygaśnięcia zobowiązań, dowód wykonania zobowiązań
- Potrącenie, dobrowolne zwolnienie z długu
- Zwolnienie z długu, złożenie do depozytu sądowego
- Zmiana wierzyciela lub dłużnika
- Ochrona wierzyciela w razie niewypłacalności dłużnika, roszczenie pauliańskie
- Testament jako czynność prawna, , rodzaje testamentów
- Prawa i obowiązki wchodzące do spadku i nie wchodzące do spadku
- Pojęcie otwarcie spadku
- Krąg spadkobierców ustawowych
- Powołanie wykonawcy testamentu
- Ustanowienie spadkobiercy, podstawienie
- Zapis, dalsze zapisy, polecenie, zapis windykacyjny
- Zachowek
- Odrzucenie spadku z pokrzywdzeniem wierzycieli
- Przyjęcie spadku z dobrodziejstwem inwentarza
- Dział spadku, wzajemne roszczenia spadkobierców
- Stwierdzenie nabycia spadku i ochrona spadkobiercy
- Odpowiedzialność załugi spadkowe
- Zbycie spadku lub udziału w spadku, umowa o zrzeczeniu się dziedziczenia

Lista aktów prawnych:

- *Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2018.1025 t.j. z dnia 2018.05.29)*
- *Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2018.121 t.j. z dnia 2018.01.15) – w zakresie: Rozdziału 3 „Sprzedaż i oddawanie w użytkowanie wieczyste”*
- *Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz.U.2018.1716 z dnia 2018.09.04)*

POSTĘPOWANIE CYWILNE

Przepisy ogólne, jurysdykcja krajowa, postępowanie rozpoznawcze, postępowanie nieprocesowe

- Zakres stosowania art. 13 § 2 k.p.c.
- Zasada: dyspozycyjności (rozporządzalności), jawności, bezpośredniości postępowania, kontradyktoryjności, równości i formalizmu postępowania
- Stosunek postępowania cywilnego do postępowania karnego i odwrotnie
- Przepisy ogólne o jurysdykcji krajowej
- Jurysdykcja krajowa w procesie
- Jurysdykcja krajowa w postępowaniu nieprocesowym
- Jurysdykcja krajowa w postępowaniu zabezpieczającym i egzekucyjnym.
- Na czym polega immunitet sądowy i egzekucyjny
- Właściwość (rzeczowa, miejscowa, przemiana, wyłączna, instancyjna i funkcjonalna) i skład sądu
- Udział prokuratora w postępowaniu cywilnym
- Udział organizacji społecznych w postępowaniu cywilnym
- Strony i uczestnicy postępowania
- Zdolność sądowa, zdolność procesowa, zdolność postulacyjna
- Współuczestnictwo procesowe
- Na czym polega następstwo procesowe
- Pełnomocnicy procesowi
- Doręczanie pism sądowych i procesowych, w tym z udziałem zagranicznym
- Koszty procesu i pomoc prawna z urzędu
- Pojęcie, rodzaje, forma czynności postępowania cywilnego
- Udzielanie przez sąd stronom i uczestnikom postępowania niezbędnych pouczeń co do czynności procesowych
- Pisma procesowe, urzędowe formularze
- Uzupełnienie braków formalnych pism procesowych i skutki ich nieuzupełnienia
- Terminy w postępowaniu cywilnym - obliczanie, przywracanie
- Kontradyktoryjność postępowania sądowego
- Dowody i postępowanie dowodowe
- Kiedy sąd oddała powództwo a kiedy odrzuca pozew
- Wyrok wstępny, częściowy, łączny, zaoczny
- Sprostowanie, uzupełnienie i wykładnia wyroków
- Kiedy sąd wydaje wyrok a kiedy postanowienie
- Nakaz zapłaty
- Prawomocność orzeczeń
- Nieważność postępowania
- Środki odwoławcze i postępowanie wywołane ich wniesieniem
- apelacja
- zażalenie
- Skarga kasacyjna
- Skarga na orzeczenie referendarza sądowego
- Skarga o wznowienie postępowania
- Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia
- Postępowania odrębne i przedmiot postępowań odrębnych ze względu na specyfikę określonej kategorii spraw
- Zasady postępowania nieprocesowego
- Rodzaje postępowań nieprocesowych, w tym w szczególności:

- Sprawy z zakresu prawa rodzinnego, opiekuńczego i kurateli – wybrane zagadnienia – z uwzględnieniem postępowań: sprawy małżeńskie, inne sprawy rodzinne oraz sprawy opiekuńcze, sprawy z zakresu kurateli
- Sprawy z zakresu prawa rzeczowego – wybrane zagadnienia – z uwzględnieniem postępowań: stwierdzenie zasiedzenia, postępowanie wieczystoksięgowe, zniesienie współwłasności, ustanowienie drogi koniecznej i służebności przesyłu
- Sprawy z zakresu prawa spadkowego – wybrane zagadnienia – z uwzględnieniem zabezpieczenia spadku, wykazu inwentarza i spisu inwentarza
- Rodzaje postępowań nieprocesowych, w tym w szczególności:
- Sprawy depozytowe
- Sąd polubowny, wyrok sądu polubownego, skarga o uchylenie wyroku sądu polubownego, uznanie i stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego

Lista aktów prawnych:

- *Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.2018.1360 t.j. z dnia 2018.07.16)*

PRAWO I POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE – wybrane elementy z uwzględnieniem egzekucji administracyjnej

W ramach zajęć należy omówić istotne dla postępowania egzekucyjnego zagadnienia z zakresu:

- zakres obowiązywania
- właściwość organów
- strony
- załatwianie spraw
- postępowanie
- decyzje
- odwołania, wznowienie postępowania, uchylenie oraz stwierdzenie nieważności decyzji
- wydawanie zaświadczeń
- organy egzekucyjne
- zasady prowadzenia egzekucji
- zbieg egzekucji
- egzekucja należności pieniężnych
- podział sumy uzyskanej z egzekucji
- egzekucja obowiązków o charakterze niepieniężnych
- postępowanie zabezpieczające
-

Lista aktów prawnych:

- *Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U.2018.1314 t.j. z dnia 2018.07.06)*

- *Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2017.1257 t.j. z dnia 2017.06.27)*

POSTĘPOWANIE ZABEZPIECZAJĄCE – wybrane zagadnienia

- Pojęcie i cel zabezpieczenia
- Przesłanki zabezpieczenia
- Sąd właściwy do rozpoznania sprawy o udzielenie zabezpieczenia
- Warunki formalne wniosku o udzielenie zabezpieczenia
- Termin rozpoznania wniosku o udzielenie zabezpieczenia
- Zakres rozpoznania wniosku o udzielenie zabezpieczenia
- Zabezpieczenie przez zarząd przymusowy
- Odrzucenie albo oddalenia wniosku o udzielenie zabezpieczenia
- Zażalenie na postanowienie sądu pierwszej instancji w przedmiocie zabezpieczenia
- Żądanie uchylecia lub zmiany prawomocnego postanowienia
- Wymóg szybkości postępowania
- Charakter akcesoryjny postępowania zabezpieczającego
- Odpowiednie stosowanie przepisów o postępowaniu rozpoznawczym w postępowaniu o udzielenie zabezpieczenia
- Koszty postępowania zabezpieczającego
- Roszczenie o naprawienie szkody wyrządzonej wykonaniem zabezpieczenia
- Sposoby zabezpieczenia roszczeń pieniężnych
- Niedopuszczalność zabezpieczenia roszczeń pieniężnych przeciwko Skarbowi Państwa
- Zabezpieczenie roszczenia niepieniężnego
- Upadek zabezpieczenia roszczenia niepieniężnego
- Przedmiot zabezpieczenia
- Chwila żądania udzielenia zabezpieczenia
- Rodzaje zabezpieczenia – zabezpieczenie konserwacyjne i nowacyjne
- Chwila udzielenia zabezpieczenia
- Zasada proporcjonalności przy zabezpieczeniu
- Ograniczenie zabezpieczenia
- Udzielenie zabezpieczenia na wniosek albo z urzędu
- Wpłata sumy zabezpieczenia i upadek zabezpieczenia
- Wykonywanie postanowienia o udzieleniu zabezpieczenia – klauzula wykonalności – wzmianka o wykonalności
- Wykonywanie postanowień o udzieleniu zabezpieczenia według przepisów o postępowaniu egzekucyjnym
- Wykonywanie postanowienia o udzieleniu zabezpieczenia przeciwko osobie pozostającej w związku małżeńskim
- Zabezpieczenia na rzeczach, wierzytelności i prawach, z których egzekucja jest wyłączona
- Rzeczy ulegające szybkiemu zepsuciu jako przedmiot zabezpieczenia
- Dozór nad zajęтыми ruchomościami w ramach zabezpieczenia

- Zajęcie papierów wartościowych w ramach zabezpieczenia
- Zajęcie rachunku bankowego w ramach zabezpieczenia
- Doręczanie postanowienia w przedmiocie zabezpieczenia
- Zabezpieczenie alimentów
- Zabezpieczenie przyszłych roszczeń alimentacyjnych
- Upadek zabezpieczenia

Lista aktów prawnych:

- *Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.2018.1360 t.j. z dnia 2018.07.16)*

PRZEPISY USTROJOWE KOMORNIKÓW

Przepisy ustrojowe komorników i samorządu komorniczego, sądownictwa metodyka pracy komornika i wybrane zagadnienia z psychologii

- Status prawny komornika sądowego – komornik jako funkcjonariusz publiczny, organ władzy publicznej, miejsce w systemie wymiaru sprawiedliwości
- Wymagania stawiane kandydatom do zawodu komornika
- Powoływanie i odwoływanie komorników
- Instytucja zastępcy komornika i kuratora kancelarii.
- Obowiązki komornika po powołaniu
- Ograniczenia możliwości podejmowania dodatkowego zatrudnienia
- Przynależność do samorządu komorniczego
- Ślubowanie komornika
- Uzyskanie uprawnień przez powołanego komornika do wykonywania czynności
- Pieczęć komornika
- Rewir komorniczy- definicja i przypadki zmian rewirów
- Zasada pełnienia osobiście przez komornika czynności – wyjątki, w tym zakres i cel zlecenia czynności asesorowi komorniczemu
- Uprawnienie komornika do żądania informacji. Wynagrodzenie za udzielenie informacji dotyczących stanu majątkowego dłużnika
- Wybór komornika. Dopuszczalność przyjęcia wniosku wierzyciela o prowadzenie egzekucji poza swoim rewirem oraz konsekwencje przyjęcia takiego wniosku z naruszeniem przepisów.
- Kancelaria komornika
- Personel kancelarii komornika, podstawy nawiązania i zakończenia zatrudnienia
- Dochód komornika i jego składniki w świetle art. 48 ust. 4 u. kom., w tym wynagrodzenie prowizyjne

- Koszty działalności egzekucyjnej pokrywane z wynagrodzenia prowizyjnego oraz opłat komorniczych innych niż opłaty egzekucyjne
- Ustawowe zadania komornika sądowego, w tym m.in. protokół stanu faktycznego. Podejmowanie czynności przez komornika na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- Wyłączenie komornika
- Przeniesienie komornika
- Odpowiedzialność odszkodowawcza komornika
- Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej
- Odpowiedzialność dyscyplinarna komornika
- Samorząd komorniczy
- Kompetencje organów samorządu komorniczego
- Komornicy wizytatorzy – wizytacja kancelarii komorniczej.
- Rozłączne zakresy nadzoru administracyjnego i judykacyjnego
- Podleganie przez komornika w zakresie nadzoru judykacyjnego tylko ustawom oraz orzeczeniom sądu
- Nadzór judykacyjny sądu nad komornikiem
- Nadzór Ministra Sprawiedliwości nad komornikiem
- Nadzór administracyjny prezesa sądu rejonowego, okręgowego i apelacyjnego nad komornikiem
- Uprawnienia nadzorcze prezesa właściwego sądu apelacyjnego (art. 182 u. kom.)
- Likwidacja kancelarii komornika, z uwzględnieniem przepisu międzyczasowego art. 284 u. kom.

Koszty komornicze

- Publicznoprawny charakter opłat egzekucyjnych
- Definicja kosztów komorniczych oraz ich podział na wydatki komornika w toku postępowania oraz opłaty komornicze.
- Podział opłat komorniczych na opłaty egzekucyjne (za przeprowadzenie postępowania egzekucyjnego, wykonanie zabezpieczenia roszczenia lub europejskiego nakazu zabezpieczenia na rachunku bankowym) oraz opłaty za przeprowadzenie innego postępowania albo dokonanie innych czynności
- Ustawowa podstawa do pobrania lub ściągnięcia opłaty komorniczej.
- Postanowienie dotyczące kosztów komorniczych i jego obligatoryjne elementy.
- Wysokość i sposób obliczania opłat egzekucyjnych:
- Obniżona stawka opłaty w przypadku, w którym dłużnik uiszcza całość lub część świadczenia pieniężnego na rachunek komornika bądź wierzyciela w terminie do 1 miesiąca od wszczęcia postępowania egzekucyjnego.
- Przesłanki do zwolnienia od kosztów komorniczych.
- Miarkowanie opłaty egzekucyjnej
- Przepisy międzyczasowe

Zasady etyki zawodowej komornika sądowego

- Pojęcie etyki zawodowej
- Kodeks etyki zawodowej komornika (ewolucja zasad etyki zawodowej komornika sądowego, naruszenie kodeksu etyki jako podstawa odpowiedzialności dyscyplinarnej)
- Elementy prawa prasowego, kontakty komornika z mediami

- Zachowanie się w sytuacjach podwyższonego ryzyka
- Organizacja pracy komornika
- Dyscyplina i kultura pracy komornika

Lista aktów prawnych:

- *Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.2018.1360 t.j. z dnia 2018.07.16)*
- *Uchwała Krajowej Rady Komorniczej z 6 września 2016 r. – Kodeks Etyki Zawodowej Komornika (Komor.2016.9.6)*
- *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 o komornikach sądowych i egzekucji (Dz.U.2018.1309 t.j. z dnia 2018.07.06)*
- *Ustawa z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U.2018.771 z dnia 2018.04.25)*
- *Ustawa z dn. 28 lutego 2018 r. o kosztach komorniczych (Dz.U. z 2018 r. poz. 770)*
- *Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2018.23 t.j. z dnia 2018.01.05)*

POSTĘPOWANIE EGZEKUCYJNE, KLAUZULOWE, ZABEZPIECZAJĄCE

Cześć ogólna

- Kurator w postępowaniu egzekucyjnym (podstawy i tryb ustanowienia)
- Działanie sądu z urzędu zmierzające do zapewnienia należytego wykonania egzekucji i usunięcia spostrzeżonych uchybień
- Skarga na czynności komornika i nadzór jurysdykcyjny sądu
- Zwolnienie od kosztów sądowych przyznane stronie w postępowaniu rozpoznawczym, a postępowanie egzekucyjne; zwolnienie od kosztów w postępowaniu egzekucyjnym
- Zażalenie i inne rodzaje zaskarżeń w postępowaniu egzekucyjnym, w tym komornik jako strona w postępowaniu zażaleniowym dotyczącym kosztów
- Skutki nadania wyrokowi rygoru natychmiastowej wykonalności
- Tytuły zagraniczne i możliwość prowadzenia egzekucji na ich podstawie w RP
- Europejski tytuł zagraniczny
- Co powinna zawierać klauzula wykonalności. Zmiany podmiotowe w egzekucji a nowa klauzula wykonalności na dotychczasowym tytule
- Tytuły wykonawcze skuteczne przeciwko wszystkim
- Tytuły egzekucyjne, z których wynika, że następca odpowiada tylko z określonych przedmiotów albo do wysokości ich wartości
- Tytuł egzekucyjny, rodzaje tytułów egzekucyjnych, tytuły wykonawcze
- Wydanie dalszego i ponownego tytułu egzekucyjnego
- Następstwo prawne wierzyciela i dłużnika w postępowaniu klauzulowym
- Tryb zaskarżania postanowienia o nadaniu klauzuli wykonalności
- Nadanie klauzuli wykonalności przeciwko małżonkowi dłużnika

- Tytuły egzekucyjne wydane przeciwko osobom pozostającym w związku małżeńskim
- Egzekucja z mienia poddanego pieczy zarządcy, kuratora spadku, wykonawcy testamentu
- Czy i kiedy do wniosku o wszczęcie egzekucji należy dołączyć odpis tytułu wykonawczego
- Tytuły wykonawcze egzekwowane bez nadania im klauzuli wykonalności - rodzaje
- Przejście uprawnień i obowiązków w toku egzekucji
- Zmiany stron lub uczestników postępowania w postępowaniu egzekucyjnym
- Przejście praw i obowiązków na spadkobierców dłużnika lub wierzyciela
- Skutki nie zawiadomienia przez dłużnika, powiadomionego o wszczęciu egzekucji, organu egzekucyjnego o zmianie miejsca pobytu trwającego dłużej niż jeden miesiąc.
- Doręczenia w toku postępowania egzekucyjnego
- Kiedy ugoda zawarta przed sądem polubownym może stanowić podstawę egzekucji
- Przeciwko komu musi być wydany tytuł egzekucyjny przy egzekucji z majątku wspólnego wspólników spółki prawa cywilnego. Egzekucja p-ko s.c. i wspólnikom tej spółki – zagadnienia praktyczne
- Czynności nie będące czynnościami egzekucyjnymi wykonywane przez komornika – podstawy i tryb procedowania
- Egzekucja p-ko wspólnikom spółek osobowych –wymagania formalne co do tytułu wykonawczego i aspekty praktyczne
- Jurysdykcja krajowa polskich organów egzekucyjnych. Immunitet egzekucyjny
- Konsekwencje przyjęcia przez komornika wniosku o wszczęcie egzekucji, do prowadzenia której komornik nie jest właściwy według przepisów k.p.c.
- Strony i uczestnicy postępowania egzekucyjnego
- Dodatkowy obowiązek ciąży na komorniku prowadzącym egzekucje o świadczenie przekraczające 20,000 zł
- Wykonywanie orzeczeń o przywrócenie naruszenie posiadania, jeżeli dłużnik po ukończeniu egzekucji ponownie dokonał zmiany sprzecznej z treścią tego tytułu przed upływem sześciu miesięcy od ukończenia egzekucji
- Zbieg egzekucji sądowych (art. 773¹ k.p.c.)
- Zbieg egzekucji sądowej i administracyjnej
- Powództwo opozycyjne i ekscydencyjne, w tym zarzut potrącenia i przedawnienia podniesiony w egzekucji
- Wstrzymanie się przez komornika z dokonaniem czynności
- Obowiązek informowania przez komornika wierzyciela, którego roszczenie stwierdzone jest tytułem wykonawczym lub tytułem egzekucyjnym o prowadzonym przeciwko dłużnikowi postępowaniu egzekucyjnym
- Dopuszczalność prowadzenia egzekucji p-ko osobie, która stała się posiadaczem/właścicielem rzeczy po jej zajęciu
- Gromadzenie w postępowaniu egzekucyjnym informacji o stanie majątkowym dłużnika. Jak powinien postąpić komornik w razie nie udzielenia mu informacji niezbędnych do prowadzenia egzekucji przez podmiot do tego zobowiązany.
- Wyjawienie majątku
- Żądanie wyjaśnień przez komornika w postępowaniu egzekucyjnym. Od kogo i na jakiej podstawie komornik może żądać wyjaśnień lub informacji niezbędnych do prowadzenia egzekucji
- Jakie czynności powinien podjąć komornik, jeżeli w toku egzekucji zostanie ujawnione, że na zajęтым przedmiocie ustanowiony został zastaw rejestrowy

- Podejmowanie przez komornika czynności w porze nocnej i w dniu ustawowo uznanym za wolny od pracy
- Możliwość dokonania „rewizji osobistej” przez komornika. Stosowanie środków przymusu w postępowaniu egzekucyjnym
- Kiedy komornik jest zobowiązany przywołać do czynności egzekucyjnych świadków
- Obowiązki komornika po zakończeniu egzekucji w tym po skutecznym wyegzekwowaniu całej należności wraz z kosztami egzekucyjnymi
- Jaki wpływ na postępowanie egzekucyjne ma ogłoszenie upadłości dłużnika. Udział komornika w postępowaniu upadłościowym
- Wpływ postępowania restrukturyzacyjnego na egzekucję
- Czynności w zakresie spisu inwentarza
- Czynności w zakresie spisu i zabezpieczenia spadku
- Wniosek egzekucyjny (wymagania formalne). Co powinien zawierać wniosek o wszczęcie egzekucji, w tym złożony na urzędowym formularzu, ustnie lub przez osobę nie mogącą pisać
- Co musi zawierać zawiadomienie o wszczęciu egzekucji i kiedy doręcza się je dłużnikowi
- Zawieszenie postępowania egzekucyjnego
- Umorzenie postępowania egzekucyjnego
- Postępowanie komornika w razie stwierdzenia, że wszczął egzekucję przeciwko osobie nie wymienionej w tytule wykonawczym
- Kiedy sąd jest organem egzekucyjnym i w jakich sprawach, a kiedy sądem egzekucyjnym
- Czy organ emerytalno-rentowy dokonujący potrąceń z emerytury lub renty jest organem egzekucyjnym
- Obrona merytoryczna i obrona formalna dłużnika w toku egzekucji i jakimi środkami się ją dochodzi
- Wydanie opinii przez biegłego w postępowaniu egzekucyjnym
- Ograniczeniu egzekucji o charakterze przedmiotowym
- Poszukiwanie majątku dłużnika
- Wnioski, oświadczenia i protokoły w postępowaniu egzekucyjnym
- Złożenie wyegzekwowanych kwot pieniężnych na rachunek depozytowy ministra finansów

Postępowanie zabezpieczające

- Pojęcie i cel zabezpieczenia
- Przesłanki zabezpieczenia
- Sąd właściwy do rozpoznania sprawy o udzielenie zabezpieczenia
- Warunki formalne wniosku o udzielenie zabezpieczenia
- Termin rozpoznania wniosku o udzielenie zabezpieczenia
- Zakres rozpoznania wniosku o udzielenie zabezpieczenia
- Zabezpieczenie przez zarząd przymusowy
- Odrzucenie albo oddalenie wniosku o udzielenie zabezpieczenia
- Zażalenie na postanowienie sądu pierwszej instancji w przedmiocie zabezpieczenia
- Żądanie uchylenia lub zmiany prawomocnego postanowienia
- Wymóg szybkości postępowania
- Charakter akcesoryjny postępowania zabezpieczającego

- Odpowiednie stosowanie przepisów o postępowaniu rozpoznawczym w postępowaniu o udzielenie zabezpieczenia
- Koszty postępowania zabezpieczającego
- Roszczenie o naprawienie szkody wyrządzonej wykonaniem zabezpieczenia
- Sposoby zabezpieczenia roszczeń pieniężnych
- Niedopuszczalność zabezpieczenia roszczeń pieniężnych przeciwko Skarbowi Państwa
- Zabezpieczenie roszczenia niepieniężnego
- Upadek zabezpieczenia roszczenie niepieniężnego

Lista aktów prawnych:

- *Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.2018.1360 t.j. z dnia 2018.07.16)*
- *Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lipca 2017 r. w sprawie określenia przedmiotów należących do rolnika prowadzącego gospodarstwo, które nie podlegają egzekucji (Dz.U.2017.1385 z dnia 2017.07.18)*
- *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 o komornikach sądowych i egzekucji (Dz.U.2018.1309 t.j. z dnia 2018.07.06)*
- *Ustawa z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U.2018.771 z dnia 2018.04.25)*
- *Ustawa z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344 t.j. z dnia 2017.12.15)*
- *Ustawa z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2017.1508 t.j. z dnia 2017.08.08)*
- *Ustawa z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz.U.2017.1278 t.j. z dnia 2017.06.29)*
- *Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 września 2016 r. w sprawie czynności Krajowej Rady Komorniczej umożliwiającym komornikom prowadzenie egzekucji na podstawie elektronicznego tytułu wykonawczego oraz czynności komornika dokonywanych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego w postępowaniu egzekucyjnym (Dz.U.2016.1417 z dnia 2016.09.07)*
- *Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 sierpnia 2014 r. w sprawie określenia brzmienia klauzuli wykonalności (Dz.U.2014.1092 z dnia 2014.08.18)*

Prawo administracyjne materialne

W ramach zajęć prowadzący winien omówić przepisy ustrojowe regulujące zasady działania administracji publicznej i administracji samorządowej oraz podziału kompetencji.

Przedstawić podstawy prawne działania administracji samorządowej na poszczególnych szczeblach (ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym, ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie wojewódzkim, ustawa z dnia 28 lipca 1998 r.) o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa.

Zajęcia winny obejmować również omówienie przepisów regulujących istotne z punktu widzenia prowadzenia postępowania egzekucyjnego przepisy prawa administracyjnego

Ustrojowe aspekty funkcjonowania Unii Europejskiej

Institucje Wspólnot: Parlament Europejski, Rada Unii Europejskiej, Komisja Europejska, Trybunały

Akty prawne wydawane przez instytucje wspólnotowe: rozporządzenia, dyrektywy, decyzje, zalecenia, opinie

Dostęp do informacji publicznej; ochrona danych osobowych w świetle funkcjonowania kancelarii komorniczych

Prawo „mieszkaniowe”

W ramach zajęć należy omówić istotne dla postępowania egzekucyjnego zagadnienia z zakresu:

- ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.),
- ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903).
- ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. 2003 Nr 119, poz. 1116)

**HARMONOGRAM ZJAZDÓW APLIKANTÓW KOMORNICZYCH
ROK 2019**

I rok aplikacji / II rok aplikacji

L.p.	Data	Prowadzący	Temat	Liczba godzin	Forma zajęć
01.	04.01.2019	Jerzy Karniszewski	Inauguracja I roku		
02.	11.01.2019	Krystyna Golinowska	Postępowanie zabezpieczające	8	Wykład
03.	12.01.2019	Paweł Hochman	Postępowanie cywilne	8	Wykład
04.	25.01.2019	Krystyna Golinowska	Postępowanie zabezpieczające	8	Wykład
05.	26.01.2019	Andrzej Ritmann	Metodyka pracy komornika	8	Wykład
06.	08.02.2019	Jolanta Borkowska	Prawo cywilne	8	Wykład
07.1	09.02.2019	Paweł Hochman	Postępowanie cywilne - część ogólna	6	Wykład
07.2	09.02.2019	Andrzej Ritmann	Postępowanie egzekucyjne - ćwiczenia praktyczne	2	Ćwiczenia
08.	22.02.2019	Jolanta Borkowska	Prawo cywilne	8	Wykład
09.	23.02.2019	Andrzej Ritmann	Metodyka pracy komornika	8	Wykład
10.	15.03.2019	Jolanta Borkowska	Prawo cywilne	8	Wykład
11.1	16.03.2019	Paweł Hochman	Postępowanie cywilne	6	Wykład
11.2	16.03.2019	Andrzej Ritmann	Postępowanie egzekucyjne - ćwiczenia praktyczne	2	Ćwiczenia
12.	29.03.2019	Krystyna Golinowska	Postępowanie klauzulowe	8	Wykład
13.	30.03.2019	Paweł Hochman	Postępowanie cywilne – część ogólna	8	Wykład
14.	12.04.2019	Jolanta Borkowska	Prawo cywilne	8	Wykład
15.1	13.04.2019	Paweł Hochman	Postępowanie cywilne – część ogólna	6	Wykład
15.2	13.04.2019	Andrzej Ritmann	Postępowanie egzekucyjne - ćwiczenia praktyczne	2	Ćwiczenia
16.	26.04.2019	Krystyna Golinowska	Postępowanie klauzulowe	8	Wykład

17.	27.04.2019	Krystyna Golinowska	Postępowanie zabezpieczające	8	Wykład
18.	10.05.2019	Jolanta Borkowska	Prawo cywilne	8	Wykład
19.1	11.05.2019	Paweł Hochman	Postępowanie cywilne	6	Wykład
19.2	11.05.2019	Andrzej Ritmann	Postępowanie egzekucyjne - ćwiczenia praktyczne	2	Ćwiczenia
20.	24.05.2019	Krystyna Golinowska	Postępowanie klauzulowe	8	Wykład
21.	25.05.2019	Paweł Hochman	Postępowanie cywilne— część ogólna	8	Wykład
22.	07.06.2019	Jolanta Borkowska	Prawo cywilne	8	Wykład
23.1	08.06.2019	Paweł Hochman	Postępowanie cywilne— część ogólna	6	Wykład
23.2	08.06.2019	Andrzej Ritmann	Postępowanie egzekucyjne - ćwiczenia praktyczne	2	Ćwiczenia
24.	28.06.2019	Krystyna Golinowska	Postępowanie egzekucyjne – zasady ogólne	8	Wykład
25.	29.06.2019	Paweł Hochman	Prawo mieszkaniowe	8	Wykład
26.	04.10.2019	Jolanta Borkowska	Prawo cywilne	8	Wykład
27.	05.10.2019	Jolanta Borkowska	Ustrój Unii Europejskiej	8	Wykład
28.	18.10.2019	Krystyna Golinowska	Zawieszenie postępowania egzekucyjnego	8	Wykład
29.1	19.10.2019	Paweł Hochman	Administracyjne postępowanie egzekucyjne. Zbieg egzekucji sądowej i administracyjnej.	6	Wykład
29.2	19.10.2019	Andrzej Ritmann	Postępowanie egzekucyjne - ćwiczenia praktyczne	2	Ćwiczenia
30.	15.11.2019	Krystyna Golinowska	Umorzenie postępowania egzekucyjnego	8	Wykład
31.	16.11.2019	Paweł Hochman	Ustawa o komornikach sądowych	8	Wykład
32.	22.11.2019	Paweł Hochman	Ustawa o komornikach sądowych	8	Wykład
33.1	23.11.2019	Paweł Hochman	Ustawa o komornikach sądowych	6	Wykład
33.2	23.11.2019	Andrzej Ritmann	Postępowanie egzekucyjne - ćwiczenia praktyczne	2	Ćwiczenia
34.	06.12.2019	Krystyna Golinowska	Ograniczenia egzekucji	8	Wykład
35.	07.12.2019	Paweł Hochman	Dostęp do informacji publicznej i ochrona danych osobowych	8	Wykład
36.	13.12.2019	Paweł	Prawo administracyjne materialne	8	Wykład

		Hochman	- wybrane zagadnienia		
37.	14.12.2019	Krystyna Golinowska	Kolokwium Zaliczeniowe I/II rok		

Informacja o wykładowcach:

1. Sędzia Sądu Apelacyjnego w Łodzi - Krystyna Golinowska,
2. Komornik Sądowy przy Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Widzewa w Łodzi - Andrzej Ritmann,
3. Adwokat Jolanta Borkowska,
4. Sędzia Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim - Paweł Hochman.